

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Mises en application pratiques des connaissances juridiques délivrées
- Maîtrise du vocabulaire
- Accompagnement pédagogique à la préparation aux épreuves

TARIF

Parcours long de 16 journées :
 Plein tarif : 6500 HT
 *Tarif Early Bird : 4 500€ HT (pour toute inscription avant le 31/01/2022)
Parcours modulable : tarif sur demande
Parcours expert : tarif sur demande

- Certification: 500€ HT
- TVA 20%
- Tarif incluant la documentation pédagogique

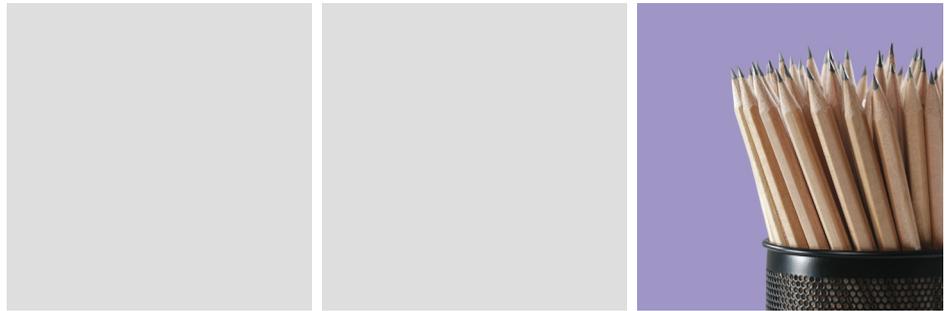
ÉPREUVE DE CERTIFICATION

- Épreuve écrite : réalisation d'un QCM
- Épreuve orale : soutenance d'un cas pratique devant un jury de professionnels

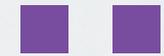
PUBLIC

- Responsable des Ressources Humaines
- Responsable paye & administration du personnel
- Assistant RH
- Juriste en droit social

Pré-requis : 5 ans d'expérience dans le secteur des RH ou de l'administration du personnel (ou sur dossier de candidature)



Boostez votre carrière, développez vos compétences



DROIT SOCIAL

Formation certifiante

Prévenir les principaux risques juridiques dans la pratique quotidienne de gestion du personnel

(Les missions en Droit social pour un Responsable du personnel)



Certification enregistrée au Répertoire Spécifique de France Compétences (code RS5534)

3 modalités de certification

PARCOURS LONG



8 modules sur
16 jours de
formation

PARCOURS MODULABLE



Positionnement
individuel

PARCOURS EXPERT



4 modules
sur 4 jours de
formation

Parcours
traitant toutes
les compétences
visées par
la certification

Parcours
personnalisé en
fonction de vos
compétences validées
par le dossier de
candidature

Questionnaire de
positionnement

Coaching
personnalisé
■ Apports méthodiques
■ Approfondissement
des compétences
requis

CERTIFICATION

Parcours long - Compétences juridiques visées

Un programme détaillé vous sera transmis sur demande ou sur www.fidalformations.fr



1. Contrat de travail

2 JOURS

- Rédiger un contrat de travail conforme aux règles légales, jurisprudentielles et conventionnelles
- Appliquer les dispositions légales et conventionnelles relatives aux arrêts de travail
- Traiter un cas d'incapacité d'un salarié

QCM et cas pratique : analyse de jurisprudence, rédaction de clauses contractuelles

2. Pouvoirs du chef d'entreprise

3 JOURS

- Embaucher, en respectant le principe de non-discrimination
- Mener une procédure disciplinaire
- Rompre le contrat de travail ou faire face à la rupture du contrat par le salarié
- Suivre un contentieux prud'homal
- Mettre en place des dispositifs de protection des données personnelles des salariés d'une entreprise

QCM et cas pratique : rédaction d'une rupture conventionnelle

E-learning Prévenir le harcèlement au travail (30 min) et Manager sans discriminer (30 min)

3. La représentation du personnel

2 JOURS

- Le CSE (Comité Social et Economique)
- Les syndicats
- le Conseil d'Entreprise
- La protection des représentants du personnel

QCM et cas pratique : calendrier d'élections, consultations, compétences

4. Statut collectif

1 JOUR

- Sources collectives et régime juridique après les ordonnances Macron
- La négociation dans l'entreprise

Cas pratique : rédaction d'une procédure de remise en cause d'un engagement unilatéral

5. Durée du travail

2 JOURS

- La durée du travail
- L'aménagement du temps de travail
- Les congés
- Télétravail

QCM et cas pratique : calcul et utilisation des congés payés, les indemnités compensatrices, les heures supplémentaires

6. Rémunération et paie

3,5 JOURS

- Différencier les modes de rémunération directe et indirecte, et les frais professionnels
- Mettre en place un dispositif d'épargne salariale
- Décrypter le contenu d'un bulletin de paie
- Respecter l'égalité de traitement entre les collaborateurs, et spécialement entre les femmes et les hommes

QCM et cas pratique : avantages en nature, épargne salariale

7. Santé et sécurité au travail

1,5 JOURS

- Obligations en matière de santé (DUERP, RPS...)
- AT/MP : enjeux de la reconnaissance d'un AT/MP et les grands principes

Cas pratique : déclaration d'accident du travail et consultation du CSE

8. Protection sociale

1 JOUR

- Prévoyance
- Garanties frais de santé
- Le traitement fiscal des cotisations et autres contributions
- Portabilité

Cas pratique : comment vérifier la conformité juridique, sociale et fiscale des couvertures de protection sociale complémentaire ?

LES OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Sécuriser juridiquement toutes les étapes de la relation de travail
- Mettre en place les instances représentatives du personnel
- Organiser le temps de travail, en termes de durée, d'aménagement et de gestion des périodes de suspension du contrat de travail
- Sécuriser juridiquement la gestion de la paie, des avantages en nature, des frais professionnels
- S'assurer du respect des obligations légales en matière de santé et de sécurité au travail

LES + PÉDAGOGIQUES

- Parcours de formation adapté à la poursuite d'une activité professionnelle
- Equipe pédagogique constituée d'avocats experts en Droit social de Fidal
- Suivi personnalisé et évaluation des acquis après chaque module de formation
- Pédagogie interactive (mises en situation, cas pratiques, partages d'expériences,...)
- Accès à un espace privilégié d'échanges et à des contenus à jour des dernières actualités