

AS24 - Gestion des RH et ESS : appliquer les spécificités du salariat dans les organismes sans but lucratif (OSBL)

Inter

Intra

Thématique(s)

Droit des associations

La durée, le nombre de séances, les modalités (présentiel ou distanciel), les dates, les lieux et les tarifs varient selon les sessions. Consultez la page de la formation sur le site Fidal Formations ou contactez-nous pour connaître les modalités à jour.

Objectifs professionnels

- Identifier les orientations stratégiques
- Mettre en œuvre les refontes en lien avec les orientations stratégiques sur divers aspects : statuts, RH, organisation, règlement intérieur,

Programme

1 - Les textes applicables en Droit du travail

- Le code du travail
- La convention collective
- Les accords d'entreprise
- Les usages

2 - Le contrat de travail

- Contenu du contrat de travail
(Clauses obligatoires : durée/organisation du travail, rémunération, emploi, essai, mobilité)

/Clauses informatives : convention collective, lieu de travail, retraite/prévoyance

/Clauses évolutives : fonctions occupées par le salarié, horaires de travail)

- Les contraintes du temps partiel

(Définition

/Durée du travail, heures supplémentaires

/Gestion des horaires de travail des salariés à temps partiel)

- Les dangers du CDD

(Cas limitatifs de recours

/Obligation d'un écrit / mentions obligatoires

/Evènements pouvant affecter le CDD : suspension, renouvellement, rupture anticipée

/Terme du CDD

/Rupture anticipée du CDD : cas de rupture / sanctions si rupture anticipée abusive)

3 – Modification des conditions du contrat de travail

- Modification du contrat : motifs / procédure
- Modification des conditions de travail ; pouvoir de direction de l'employeur
- Droit disciplinaire : le règlement intérieur, la procédure disciplinaire

4 – Les différents modes de rupture du contrat de travail

- Le licenciement pour motif personnel
(Différents types de motif personnel
/Procédure à suivre)
- La démission / le départ à la retraite

5 – La place et la mission des directeurs d'établissement au sein de l'association

- Adhésion au projet associatif et au projet d'établissement
- Gestion et animation des ressources humaines
- L'hygiène et la sécurité
- Gestion budgétaire, financière et comptable
- Relations avec les institutions / intervenants extérieurs

Public concerné

- Directeur d'association

Pré-requis

- Expérience dans l'une des fonctions ciblées

Pédagogie

- Formation associant aspects théoriques et surtout approche pratique.
- Remise d'un dossier technique spécialement conçu par FIDAL FORMATIONS.

Intervenants

Les intervenants, experts de leur domaine, sont précisés selon la session. Consultez la page de la formation sur le site Fidal Formations.

Contactez Fidal Formations

Pour toute question sur cette formation, son financement, ses dates ou ses tarifs, contactez nos équipes.

Site

<https://www.fidalformations.fr/contactez-nous>

Email

infos@contact.fidalformations.fr

Téléphone

[+33 \(0\) 1 58 97 10 00](tel:+33(0)158971000)

Fidal Formations

4-6 Avenue d'Alsace, 92400 Courbevoie, France.

© 2026 Fidal Formations. Tous droits réservés.